

## **Relação de documentos necessários para reavaliação e solicitação de descontos no Colégio Arquidiocesano de Ouro Preto, para o ano de 2019.**

**1 – Questionário Socioeconômico 2019, devidamente preenchido.**

**2 – Documentos do beneficiário**

**2.1-** Cópia do documento de Identidade (RG) dos pais/responsáveis e documento de identidade (RG ou certidão de nascimento) do aluno(a).

**3 – Renda familiar**

**3.1-** Cópia da carteira de trabalho dos pais/responsáveis: (página de identificação onde encontra-se o nome e a foto frente e verso, página de registro do último contrato de trabalho e folha subsequente em branco).

**3.2-** Cópia dos 03(três) últimos comprovantes de rendimentos dos pais/responsáveis.

**3.3-** Se autônomo – apresentar declaração de próprio punho com firma reconhecida em cartório, informando a atividade exercida e o valor bruto médio obtido nos últimos 03(três) meses.

**3.4-** Se proprietário de empresa – apresentar documento da firma com pró-labore assinado por contador juntamente com Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Jurídica (DIRPJ) – SIMPLES Nacional.

**3.5-** Se desempregado - **Cópia da carteira de trabalho:** (página de identificação onde encontra-se o nome e a foto frente e verso, página de registro do último contrato de trabalho e folha subsequente em branco); **cópia da rescisão do contrato de trabalho.**

**3.6-** Com ausência de rendimento – apresentar cópia da carteira de trabalho demonstrando a ausência de contrato (mesmo que a página esteja em branco).

**3.7-** Se aposentado – comprovante ou extrato do INSS.

**3.8-** Se pensionista judicial – comprovante de recebimento dos 03(três) últimos meses.

**3.9-** Se houver imóvel além da moradia da família – apresentar declaração informando se houve rendimento com aluguel.

**3.10-** Cópia da declaração completa e recibo do Imposto de Renda Pessoa Física (DIRPF) do Exercício 2018/ Ano Calendário 2017.

**3.11-** Caso seja isento – apresentar declaração emitida pelo site [www.servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/consrest/Atual.app/paginas/index.asp](http://www.servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/consrest/Atual.app/paginas/index.asp). O

documento deverá apresentar a situação “Sua declaração não consta na base de dados da Receita Federal”.

#### **4 - Comprovante de situação de moradia.**

**4.1** - Se aluguel – contrato de locação e recibo do aluguel do último mês.

**4.2** - Se cedida – apresentar declaração que comprove a situação.

**4.3** - Se própria financiada – recibo do financiamento do último pagamento da prestação.

#### **5 – Veículos**

**5.1** - Cópia do (s) documento(s) do(s) veículo(s) – caso possua.

**5.2-** Caso não possua veículo – retirar a certidão Negativa de Propriedade de veículo na Delegacia de trânsito ou no site [www.detranet.mg.gov.br](http://www.detranet.mg.gov.br)

**5.3-** Caso o veículo seja financiado – cópia do comprovante do pagamento da última parcela.

#### **6 - Despesas com saúde.**

**6.1-** Caso tenha Plano de saúde – comprovante de pagamento da última mensalidade.

**6.2-** Caso haja doenças graves ou crônicas na família – laudo/relatório médico comprobatório.

**6.3** - Caso haja despesa com medicamentos de uso contínuo, tratamentos médicos e/ou similares – apresentar comprovante de despesa relativa.

**7 – Despesas com Educação (inclusive com outros membros do grupo familiar) – comprovante do pagamento do último mês.**

**8 – Outras despesas – apresentar cópias dos comprovantes de pagamentos.**

#### **OBSERVAÇÃO:**

**Diante da necessidade de informações complementares ou excepcionais, o requerente poderá redigir uma carta explicitando a situação vivenciada.**